

# Fakturering

---

## Massbearbetning av kundfakturer har omarbetats

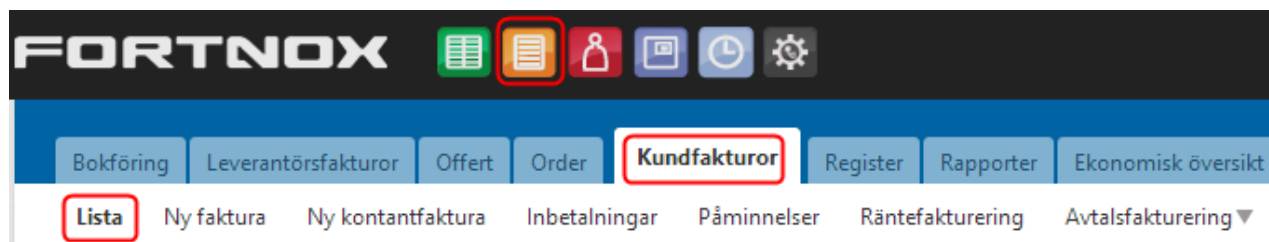
### Allmänt

Funktionen Massbearbetning har omarbetats för förbättrad behandling av kundfakturer.

- Fliken Massbearbetning har tagits bort och funktionen ligger nu i fakturalistan under **Fakturering – Kundfakturer – Lista**.
- Alla massbearbetningsjobb **placeras i kö**.
- Fakturer med **bilagor** kan nu behandlas via massbearbetning.

### Massbearbetning har flyttats till fakturalistan

Fliken Massbearbetning har tagits bort. Funktionen ingår nu som en del av fakturalistan under **Fakturering – Kundfakturer – Lista**.



Framför fakturalistan finns kryssrutor. Om dessa markeras visas alternativen för massbearbetning längst upp på sidan. Se nedan.

Om inga rutor är markerade visas inte alternativen för massbearbetning.

## Versionsdokument: R14.1.1, juni 2014

Massbearbetning ▾

Utskriftsmall: Faktura ▾  
Språk: Svenska ▾

E-faktura E-post Skriv ut Bokför

Det finns 5 ej bokförda fakturor

Sidan 1 av 2 (58 träffar) ◀ ◀ ◻ ▶ ▶▶

Rader per sida: 50 ▾

| <input type="checkbox"/>            | Faktnr | Typ | Kundnr | Namn            | Ref nr | Fakturadatum | Totalt EUR | Saldo EUR | Förfalldatum | Slutbetalad |
|-------------------------------------|--------|-----|--------|-----------------|--------|--------------|------------|-----------|--------------|-------------|
| <input type="checkbox"/>            | 56     | A   | 1      | Ninas Bokhandel | 56009  | 20.07.2014   | 10 260,00  | 10 260,00 | 09.08.2014   | © 📄         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 55     | A   | 1      | Ninas Bokhandel | 55000  | 20.06.2014   | 11 400,00  | 11 400,00 | 10.07.2014   | © @ 📄       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 57     | F   | 1      | Ninas Bokhandel | 57008  | 13.06.2014   | 1 240,00   | 1 240,00  | 28.06.2014   | © 📄         |
| <input type="checkbox"/>            | 53     | F   | 101    | Johnny Sirén    | 53002  | 03.06.2014   | 2 000,00   | 2 000,00  | 03.06.2014   | © 📄         |
| <input type="checkbox"/>            | 52     | F   | 101    | Johnny Sirén    | 52003  | 03.06.2014   | 1 026,00   | 1 026,00  | 03.06.2014   | © 📄         |

Om inga rutor är markerade visas inte alternativen för massbearbetning.

Via massbearbetning kan du:

- Skicka fakturor till utskriftstjänst.
- Skicka fakturor som e-fakturor.
- Skicka fakturor via e-post.
- Skriva ut fakturor.
- Bokföra fakturor.

Massbearbetning ▾

Utskriftsmall: Faktura ▾  
Språk: Svenska ▾

E-faktura E-post Skriv ut Bokför

## Massbearbetningsjobb placeras i kö

För att undvika att tidsgränsen för jobb nås placeras samtliga massbearbetningsjobb i kö, förutom **bokföringsjobb** som behandlas direkt.

När man väljer ett massbearbetningsjobb får användaren ett meddelande om att jobbet har placerats i kö. Se nedan.

**FORTNOX** 📄 📋 👤 🗂 ⌚ ⚙

Markerade fakturor har köats upp för utskrift.

Bokföring Leverantörsfakturor Offert Order **Kundfakturor** Register Rapporter Ekonomisk översikt

Lista Ny faktura Ny kontantfaktura Inbetalningar Påminnelser Räntefakturering Avtalsfakturering ▾

## Versionsdokument: R14.1.1, juni 2014

Medan jobbet behandlas ligger det under **Fakturering – Rapporter – Köade rapporter**. Se nedan.


För att du ska kunna fortsätta att arbeta med andra funktioner i programmet under tiden stora rapporter tas fram, finns ett köhanteringssystem inbyggt. När en rapport när ca **2MB** köas den automatiskt. Du får ett meddelande om rapporten kommer att köas. Det kan ta upp till **30 minuter** för att behandla en rapport. När rapporten är klar hittar du den under denna flik. Klicka på rapportens namn för att öppna den. Rapporter finns kvar i **2 dagar**, därefter tas de bort automatiskt.

Du får ett meddelande när jobbet är klart. Se nedan.


Dina köade utskrifter är nu klara.

Du kan därefter gå till **Köade rapporter** för att hämta utskrifterna.

Du kan nu se när jobbet blev klart samt jobbstatus (**Ej hämtad**).

Klicka på disketten för att hämta en PDF med alla utskrifter. 

**Obs!** Utskrifter kan hämtas flera gånger.

Du kan också ta bort jobbet genom att klicka på papperskorgen .











När du har hämtat utskriften ändras statusen från "**Ej hämtad**" till "**Hämtad**".

För andra massbearbetningsjobb skapas inga filer som ska hämtas och du kan endast se när jobbet blev klart. Detta är fallet när du skickar fakturer via **e-post, utskriftstjänst** eller **e-fakturering**.

## Versionsdokument: R14.1.1, juni 2014

Filter

Jobbkö:

| Rapport/jobb                                 | Skapad           | Klar             | Status    |   |   |
|--|------------------|------------------|-----------|---|---|
| Massbearbetning - Fakturautskrift            | 16-06-2014 11:26 | 16-06-2014 11:28 | Hämtad    |  |  |
| Massbearbetning - Skicka fakturor via e-post | 16-06-2014 11:33 | 16-06-2014 11:34 |           |  |  |
| Massbearbetning - Fakturautskrift            | 16-06-2014 13:13 | 16-06-2014 13:14 | Hämtad    |  |  |
| Massbearbetning - Skicka fakturor via e-post | 16-06-2014 13:34 | 16-06-2014 13:36 |           |  |  |
| Massbearbetning - Fakturautskrift            | 16-06-2014 13:36 | 16-06-2014 13:38 | Ej hämtad |  |  |

## Fakturor med bilagor kan massbearbetas

Fakturor som skickas som e-fakturor eller till utskriftstjänst via massbearbetning samt fakturor som användaren skriver ut via massbearbetning kan nu innehålla bilagor.