

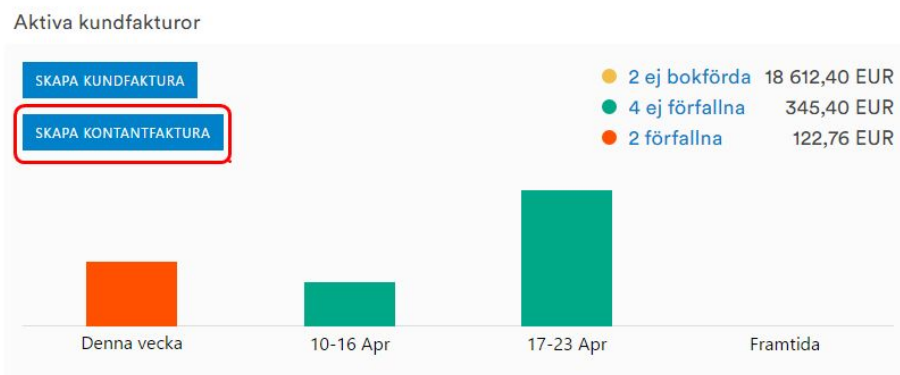
# Versionsdokument: R17.2, April 2017

## Nytt i Briox

### Dashboard

Genväg till Skapa Kontantfaktura i Dashboarden

Vi har lagt till så ni finner även Skapa Kontantfaktura i Dashboarden.

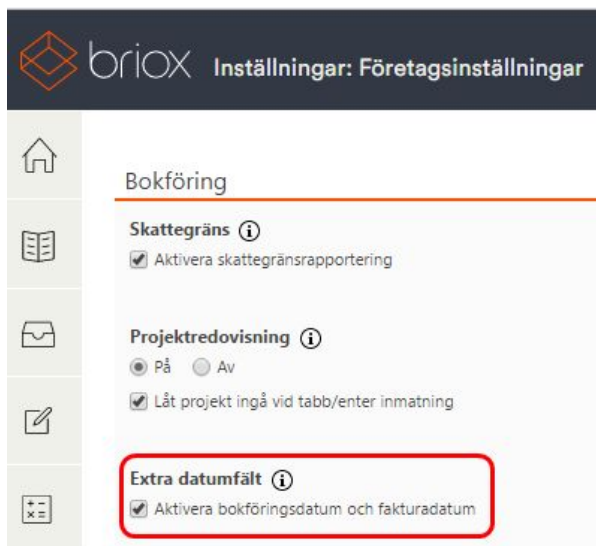


### Bokföring

Bokföringsdatum på kund och leverantörsfakturer

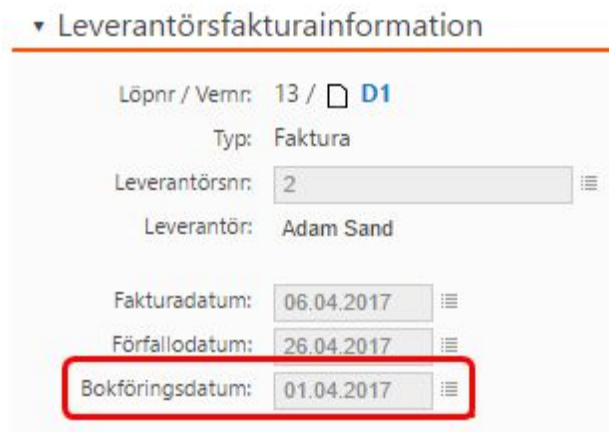
Nu går det även att inkludera bokföringsdatum på dina fakturer. Detta aktiverar du under **Inställningar – Företagsinställningar – Aktivera funktionalitet – Bokföring – Extra datumfält**

## Versionsdokument: R17.2, April 2017



The screenshot shows the 'Inställningar: Företagsinställningar' (Settings: Company Settings) page in Briox. The 'Bokföring' (Accounting) section is active. Under 'Skattegräns' (Tax threshold), 'Aktivera skattegränsrapportering' (Activate tax threshold reporting) is checked. Under 'Projektredovisning' (Project reporting), 'På' (On) is selected. Under 'Extra datumfält' (Extra date field), 'Aktivera bokföringsdatum och fakturadatum' (Activate accounting date and invoice date) is checked and highlighted with a red box.

Det kommer att läggas till ett fält i leverantörs/kundfakturan där du kan skriva i ditt bokföringsdatum. Det är nu möjligt att bokföra fakturan på annat datum än fakturadatomet. Till exempel en tidigare period.



The screenshot shows the 'Leverantörsfakturainformation' (Supplier Invoice Information) section. The invoice number is 13 / D1. The type is 'Faktura'. The supplier number is 2 and the supplier name is Adam Sand. The invoice date is 06.04.2017, the due date is 26.04.2017, and the accounting date is 01.04.2017. The accounting date field is highlighted with a red box.

Var: Inställningar – Företagsinställningar – Aktivera funktionalitet – Bokföring- Extra datumfält



# Versionsdokument: R17.2, April 2017

## OP Internetbank

Briox kan även erbjuda internetbankanslutning till OP bank.

Internetbank ger dig möjligheten att få dina banktransaktioner rakt in i Briox samt skicka betalningar till din bank via nätet. Inga fler uppladdade filer!

Om du vill aktivera ditt konto för internetbank, vänligen kontakta oss (e-post till: support@briox.fi). Skicka oss följande information så kan vi etablera anslutningen:

1. Namn på din bank
2. Namn på kontoinnehavaren
3. IBAN

Vi skickar en fullmakt som ni fyller i och sedan skickar till er bank.

När anslutningen har upprättats, lägg då till Online som nytt betalsätt under **Inställningar – Bokföring – Betalsätt**.

Tillgängliga för internetbank är: Nordea, Danske Bank, Ålandsbanken, Aktia, och OP.

Var: **Inställningar - Bokföring - Betalsätt**

## Leverantörsfaktura

### Förinställt på leverantör Vara eller Tjänst vid Gemenskapsinternt förvärv (GIF)

GIF Innebär att om du köper från ett land inom EU och därför inte betalar moms på inköpet. Om kunden köper tjänster med GIF kan du ställa in om det är **Vara** eller **Tjänst** på leverantören. **Vara** ligger som standard. Detta gör du under **Register – Välj aktuell Leverantör – Fler uppgifter**.

## Versionsdokument: R17.2, April 2017

▼ Fler uppgifter

Valuta:	EUR ▼
Betalningsvillik:	31 dagar ▼
Vårt kundnummer:	123
Moms:	14% ▼
Fördefinierat motkonto:	<input type="text"/> ⓘ
Kostnadsställe:	<input type="text"/> ⓘ
Projekt:	<input type="text"/> ⓘ
Gemenskapsinternt förvärv:	<input checked="" type="checkbox"/> ⓘ <input type="checkbox"/> Vara <input checked="" type="radio"/> Tjänst
Skattegräns:	<input type="checkbox"/> ⓘ
Byggleverantör:	<input type="checkbox"/> ⓘ
Inaktivera betalfil:	<input type="checkbox"/> ⓘ

Valet av **Vara** eller **Tjänst** bestämmer sedan vilka konton som kommer registreras på leverantörsfakturan enligt de konton som ligger under **Förvalda konton**. Har du inte fyllt i dessa förvalda konton kommer ett meddelande upp och informerar dig att konton måste fyllas i.

Vara Gemenskapsinternt förvärv Moms:	<input type="text" value="1797"/> ⓘ	<input type="text" value="2991"/> ⓘ
Tjänst Gemenskapsinternt förvärv Moms:	<input type="text" value="1798"/> ⓘ	<input type="text" value="2992"/> ⓘ
Bygg Moms:	<input type="text" value="1796"/> ⓘ	<input type="text" value="2990"/> ⓘ

Var: Register - Välj aktuell Leverantör - Fler uppgifter

## Fakturering

### Vi förenklar i registrera kundbetalning

Vi har gjort om i vår registrera kundbetalningsvy så att det ska bli både enklare och smidigare när du registrerar dina betalningar. När du är inne på din kundfaktura och trycker på **Registrera betalning** så får du upp en ruta med följande fält du kan fylla i .

## Versionsdokument: R17.2, April 2017

Registrera betalning ×

Slutbetalning:

Datum:

Betalsätt:

Erhållet belopp:  EUR ▼

Avvikelser i

Avrundningsdifferens (8570)	<input type="text" value="-0,10"/>	EUR ▼
Avvikelse konto	<input type="text" value="0,00"/>	EUR ▼

---

Avvikelsen: 0,00 EUR

Betalning totalt: 285,00 EUR

Har du mottagit hela fakturabeloppet och fyller i detta i **Erhållet belopp** så kommer knappen visas som grön i **Slutbetalning**. Har du fått en delbetalning så kommer knappen flyttas över till vänster sida och bli grå.

Slutbetalning:

Fyll i datum, betalsätt, erhållet belopp och om det är någon avvikelse på betalningen. Tryck sedan Registrera betalning och betalningen är bokförd.

Kundbetalning 115 bokförd - C3 ×

För de som har automatisk valutauppdatering påslagen så kommer valutakursen att väljas utifrån det datum som är satt vid betalning. Det innebär att vi går ifrån att enbart utgå från dagens kurs, och självklart är det fortfarande möjligt att justera kursen manuellt vid registreringen av betalningen.

Var: Fakturering - Kundfaktura - Registrering av betalning

# Versionsdokument: R17.2, April 2017

## Register

### Fler Listinställningar under Register

Vi har lagt till fler listinställningar för kund, leverantör och artiklar. Till exempel så kan ni under artiklar välja om ni vill se flera prislistor i artikellistan. Gå till kugghjulet på högra sidan, och under listinställningar kan du markera flera prislistor genom att hålla in Ctrl knappen och klicka på de listor du vill ska visas i listan . Du kan välja upp till fem listor.

#### Listinställningar

Rader per sida: 100 ▼

Radhöjd: Liten ▼

Synliga kolumner:

- Artikelnr
- Benämning
- Enhet
- Typ
- Levnr
- Leverantörsnamn
- Lev.artikelnr
- Tillverkare
- Tillverkares artikelnummer
- Inpris
- Utpris
- I lager
- Disponibelt antal
- Lagervärde
- Lagerplats

Fler kolumner: Hinnasto A  
Prislista B  
Prislista C

Nu kommer både Prislista B och Prislista C synas i artikellistan.

Artikelnr	Benämning	Inpris	Utpris	Prislista B	Prislista C	I lager	Disponibelt antal	Lagervärde
1	Bokföringskurs	50,00	60,00	50,00	55,00	0,00	0,00	0,00
2	Datatillbehör	45,00	50,00	45,00	47,00	50,00	0,00	2 250,00

Dina listinställningsval kommer även påverka när du söker med autokomplettering. När du skriver i till exempel fältet för artikelnummer, så kommer autokomplettering ge dig de fält du valt i dina listinställningar.

## Versionsdokument: R17.2, April 2017

Artikelnr	Benämning	Enhet
löp		
löp		
	Benämning: löpande bokföring - Artikelnr: 10, I lager: 1	
	Benämning: löpande bokföring - Artikelnr: 10, Utpris: 84,00, I lager: 1	

Var: Register -Artiklar- Listinställning

### Standard momssats på leverantör

Det går att ställa in momssats direkt på din leverantör under registret. Momsen kommer då att visas automatiskt på dina leverantörsfakturer och inköpsordrar. Under **Register – Leverantörer – Välj aktuell leverantör och under Fler uppgifter** finner ni en rullgardinsmeny där ni kan välja momssats.

▼ Fler uppgifter

Valuta: EUR ▼

Betalningsvillk: ▼

Vårt kundnummer:

Moms: ▼

Fördefinierat motkonto: 24% ⓘ

Kostnadsställe: 14% ⓘ

Projekt: 10% ⓘ

0% ⓘ

Gemenskapsinternt förvärv:  ⓘ

Var: Register - Leverantörer -Välj aktuell leverantör - Fler uppgifter

### Studentregistrering

Om du arbetar med undervisning i ekonomi är det viktigt att ge eleverna tillgång till moderna program. Därför ger vi skolor och andra utbildningsinstitut fri tillgång till vårt affärssystem. Läs mer om hur du går tillväga och registrerar dig [här](#)